

# 平成29年度 人事・管理系部門等担当者向け 測量 CPD 活用のためのセミナー（東京地区）



## 開催のご案内

＜無料セミナー＞

CPD 3ポイント

主催：公益社団法人 日本測量協会関東支部

後援：一般社団法人 東京都測量設計業協会

日頃から当協会の活動に格別なご理解・ご協力を賜りまして誠にありがとうございます。当協会では、測量関連企業における人事担当、技術・営業部門の管理担当、営業担当、経営者、測量 CPD 推進管理者などの事務系担当者に向けた「測量 CPD 活用のためのセミナー」を下記のとおり開催致します。

業務ご多忙中とは存じますが、多数ご参加下さいますようご案内申し上げます。

### 記

- 1. 日 時** 平成29年4月18日(火) 13時30分～16時30分  
(受付は、13時から)
- 2. 会 場** 測量年金会館 2階 大会議室  
東京都新宿区山吹町 11-1 電話 03-3235-7211  
<http://www.sokuryokikin.or.jp/txt/kaikan-map.html>
- 3. プログラム**
  - 13:30～14:20 「測量 CPD 制度とその活用状況」  
測量系 CPD 協議会事務局 日本測量協会 教務部長 桐内 勉
  - 14:20～15:10 「企業における測量 CPD 利用とそのポイント」  
日本測量協会 専務理事 瀬戸島 政博
  - 15:10～15:50 「教育研修を活用した測量 CPD の取得方法」  
日本測量協会 測量継続教育センター 測量技術教育部長 土井 弘充
  - 15:50～16:30 「会員啓発を通じた測量 CPD に取り組む企業紹介」  
日本測量協会 会員業務センター 会員部長代理 清水 康行
  - 16:30 閉会 受講証明書配付
- 4. 測量 CDP ポイント** 全聴講の方には、3ポイント発行  
但し、途中で帰った場合は発行できません。
- 5. 定 員** 60名(申込順に受付し、定員になり次第締め切ります。)  
※ 申込多数の場合は、1社当たりの参加人数を制限させていただく場合がありますので、ご了承願います。

6. 受講料 無料

7. 資料代 無料:日本測量協会の正会員または特別会員の社員の方  
東京都測量設計業協会の会員  
東京都内の地方公共団体等の職員

有料:上記以外の方で資料を希望する方は、1,000円(資料代)

下記口座に受講料(資料代)をお振込み下さい。

振込先 三菱東京UFJ銀行 新板橋支店 普通口座 No. 0291818

口座名 公益社団法人 日本測量協会関東支部

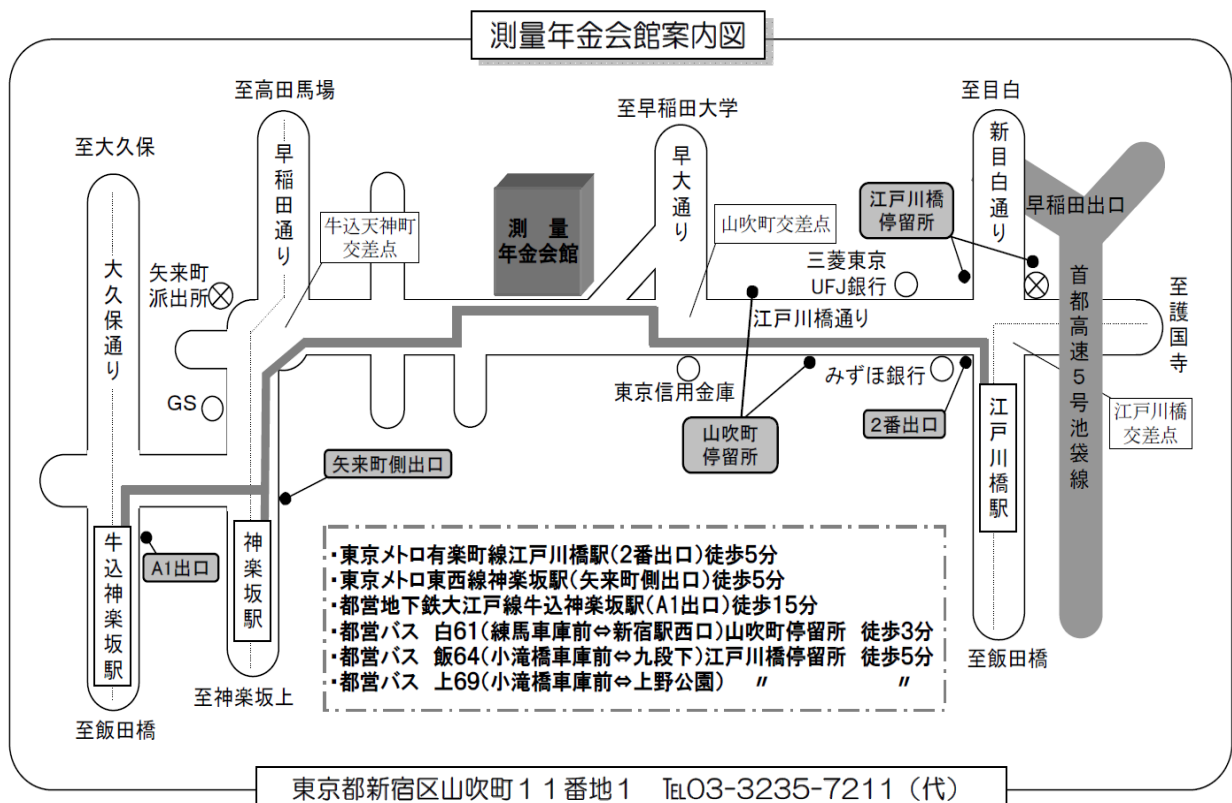
8. 申込期限 平成28年4月7日(金)まで (但し、定員になり次第締め切ります)

9. 申込先 公益社団法人 日本測量協会 関東支部  
〒113-0001 東京都文京区白山1-33-18 白山NTビル 4階  
TEL 03-5684-3499 FAX 03-5684-3519

10. 申込方法 別添の受講申込書に必要事項を記載のうえ、FAXで申込み下さい。

申込書の確認が終了次第、FAXにより受付受講番号をお知らせします。

(測量年会館 案内図)



平成 29 年度 人事・管理系部門等担当者向け  
 測量 CPD 活用のためのセミナー（東京地区）  
 受講申込書

送付先 FAX 番号 03-5684-3519

勤務先名			職名
電話番号	(      )	担当者	氏名
受付受講番号返信用 FAX 番号	(      )		
勤務先所在地	〒		
受付受講番号	フリガナ		登録番号
	名参加者		<u>日測協会員</u>
	生年月日 (西暦)		<u>CPD</u>
	E-mail		会員の有無
			<input type="checkbox"/> 日測協正会員 <input type="checkbox"/> 日測協特別会員の社員 <input type="checkbox"/> 東京都測協の会員 <input type="checkbox"/> 地方公共団体等の職員 <input type="checkbox"/> 上記以外の方
受付受講番号	フリガナ		登録番号
	参加者名		<u>日測協会員</u>
	生年月日 (西暦)		<u>CPD</u>
	E-mail		会員の有無
			<input type="checkbox"/> 日測協正会員 <input type="checkbox"/> 日測協特別会員の社員 <input type="checkbox"/> 東京都測協の会員 <input type="checkbox"/> 地方公共団体等の職員 <input type="checkbox"/> 上記以外の方
資料代振込日 (有料の方のみ)	月      日振込		

注 (1) 該当する口に  を付けて下さい。

(2) 参加者名、フリガナ、生年月日(西暦)、登録番号は、分かりやすく記載して下さい。

(3) 申込多数の場合は、1社当たりの参加人数を制限させていただく場合がありますので、ご了承ください。

※ ご記入いただきました内容は、本セミナーの事務処理及び当協会からの各種案内のみに利用いたします。

申込受付後、「申込書」により受付受講番号を FAX にてお知らせ致します。

当日は、受付受講番号が記載されたこの申込書を受付に提示してください。