

第5回上級管理者研修会開催のご案内

主催：社団法人 日本測量協会関東支部

第5回上級管理者研修会を下記により開催いたしますので、会員の皆様が多数ご参加下さいますよう開催のご案内申し上げます。なおこの研修会は「測量CPD学習プログラム」に対応しており、12ポイントが付与されます。

開催日 平成22年5月17日(月)～18日(火)……2日間
午前9時30分～午後4時30分まで

会場 家具年金会館 2階会議室（入館は午前9時より）
東京都板橋区板橋 4-2-3 TEL 03-5375-8181

会場への経路：①JR埼京線「板橋駅」下車、西口より徒歩5分。

②都営地下鉄三田線「新板橋駅」下車、A1出口すぐ。

（申込者には会場案内図等をお送り致します）

主旨 (1)低迷する経営環境の中で経営者のパートナーとして上級管理者への期待はますます増大している。特に企業経営管理のための経営数値に関する知識と理解およびその活用は上級管理者にとって必須課題。
(2)実務優先に傾きやすい管理者に対し、企業経営の集大成である「財務諸表」の各種数値の持つ意味、それらが語っている企業の実態について把握してもらい、自社の原価構成を活用した自社と他社との比較、業界における位置や問題点を把握する手段を身につけることによってパートナーとしての資質の向上を図る。

対象者 管理職クラスの社員を原則とする（営業の方歓迎いたします）。

受講料 ※資料代含む

18,000円：日本測量協会の「正会員」の方、「特別会員」の社員の方、

22,000円：会員でない方（非会員）

25,000円：同時に入会する方（正会員年会費7,000円＋受講料18,000円）

持参品 ①自社の決算書（可能ならば持参願います）②筆記用具一式 ③電卓

定員 30名（入金順に受付し定員で締切）

最少開催人員 10名に満たない場合は中止することがあります（中止は返金します）。

申込期限 平成22年5月7日(金)まで 但し定員になりしだい締切。

申込先 〒112-0002 東京都文京区小石川 1-3-4 （測量会館5階）

社団法人 日本測量協会関東支部

電話 03-5684-3499

FAX 03-5684-3519

申込方法 下記の申込書に必要事項を記入のうえ、受講料を添え、現金書留(申込書を同封)または銀行振込(三菱東京UFJ銀行・新板橋支店・普通口座No.0291818) 口座名：「社団法人 日本測量協会関東支部」あてにお願いします。銀行振込で送金する場合は、必ず送金と同時に申込書をFAXまたは郵便でお送り下さい。入金された受講料は定員を越えた場合と研修会を中止した場合以外、返還いたしませんのであらかじめご了承願います。

研修会カリキュラム（予定）

12：00～13：00 は昼休み

日 時	主 な 研 修 内 容	講 師 予 定
5月17日(月) 9:30～9:40 9:40～10:45 11:00～16:30	注意事項等	
	新分野開拓事業への取り組み	新分野開拓委員会委員
	①上級管理者に期待されるもの ②財務諸表についてその役割と内容 （標準的企業の財務諸表をテキストとして） ③テキストと業界平均財務諸表との比較 ④各種経営指標の算出と自社データとの比較 および評価 ほか	山本 義男氏 （測量共済会・顧問、 元全測連職員）
5月18日(火) 9:30～16:30	⑤ 公共測量積算基準による測量業務の原価構成 ⑥原価管理のポイント（固定費と変動費の把握） ⑦損益分岐点解析による経営管理 ほか ⑧質疑応答	同 上

— — — — キ — — リ — — ト — — リ — —

第5回上級管理者研修会申込書

名分・受講料

円を添えて下記のとおり申込みます。

勤務先名		担当者名	
電話番号	()	職名 氏名	
勤務先所在地	〒		
フリガナ		役職	会員の有無
参加者名			<input type="checkbox"/> 特別会員(法人) <input type="checkbox"/> 正会員(個人)
生年月日			<input type="checkbox"/> 同時入会 <input type="checkbox"/> 非会員
フリガナ		役職	会員の有無
参加者名			<input type="checkbox"/> 特別会員(法人) <input type="checkbox"/> 正会員(個人)
生年月日			<input type="checkbox"/> 同時入会 <input type="checkbox"/> 非会員
フリガナ		役職	会員の有無
参加者名			<input type="checkbox"/> 特別会員(法人) <input type="checkbox"/> 正会員(個人)
生年月日			<input type="checkbox"/> 同時入会 <input type="checkbox"/> 非会員
送金方法	<input type="checkbox"/> 現金書留 <input type="checkbox"/> 銀行振込(月 日振込)		

注1) 該当する□には√を付け、記載個所はわかりやすく記載して下さい。

2) 役職欄には課長・次長・部長・取締役等で記載して下さい。

3) 参加者名はわかりやすく記載し、フリガナおよび生年月日を必ず記載して下さい。

4) 申込後に参加者が変更した場合は申込書と同じ様式にてFAX願います。

5) 閉会時に受講証明書を発行します。

※ご記入いただきました内容は、当協会の事業以外への利用や第三者への提供はいたしません。